

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

LETTERA CIRCOLARE 8/A
PROT. N. 5554

Roma, 14 ottobre 2010

All'Ufficio del Vice Capo Dipartimento
Vicario Capo del C.N.VV.F.

Alla Direzione Centrale per la Difesa Civile
e le Politiche di Protezione Civile

Alla Direzione Centrale per l'Emergenza e
il Soccorso Tecnico

Alla Direzione Centrale per la Prevenzione
e la Sicurezza Tecnica

Alla Direzione Centrale per la Formazione

Alla Direzione Centrale per le Risorse
Umane

Alla Direzione Centrale per le Risorse
Finanziarie

Alla Direzione Centrale per gli Affari
Generali

Alla Direzione Centrale per le Risorse
Logistiche e Strumentali

All'Ufficio Centrale Ispettivo

Al Gabinetto del Capo Dipartimento

All'Ufficio Affari Legislativi e
Parlamentari

All'Ufficio Pianificazione e
Programmazione

All' Ufficio Valutazione

All'Ufficio Sanitario

All'Ufficio Controllo di Gestione

All'Ufficio per la Sicurezza degli Uffici
Centrali del Ministero dell'Interno

All'Ufficio per le Attività Sportive

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

Alle Direzioni Regionali ed Interregionali
LORO SEDI

Agli Uffici Ispettivi Settentrionale,
Centrale e Meridionale
LORO SEDI

Ai Comandi Provinciali VV.F.
LORO SEDI

Al Sig. Comandante del Corpo
Permanente di
TRENTO

Ai Sigg. Referenti dell'Opera presso le
Direzioni Regionali ed Interregionali e
presso i Comandi Provinciali ed
Uffici Centrali
LORO SEDI

All'Associazione Nazionale dei VV.F. del
Corpo Nazionale CAPANNELLE

Ai Centri di soggiorno di Merano (BZ) e
Cei al Lago (TN) Tirrenia (PI) Montalcino
(SI)

**OGGETTO: Inverno 2010/2011- Normativa e turni di soggiorno per vacanze
invernali per il Personale del C.N.VV.F.**

Nella prossima stagione invernale 2010/2011 sarà possibile, per i dipendenti del Corpo, usufruire delle attività socio-ricreative che saranno svolte all'interno dei Centri di Soggiorno di proprietà dell'Opera Nazionale di Assistenza del C.N.VV.F.

Ecco, in sintesi, una breve descrizione delle suddette strutture:

1. CENTRO MONTANO "LE NINFEE" di Cei al Lago -Villa Lagarina (TN) - uscita autostrada Rovereto - tel. 0464801412 - fax 0464800214 mail centro.cei@vigilfuoco.it.

Posto sulle rive del lago di Cei. Il lago è uno specchio limpido d'acqua a circa 925 m circondato dal verde di faggi secolari e di abeti, ricco di vegetazione acquatica. Il Centro mette a disposizione degli ospiti biciclette mountain bike, con le quali è possibile effettuare escursioni sui sentieri ciclabili dei boschi limitrofi al lago. Si segnala la vicinanza delle piste di Folgaria, ove è possibile praticare sport invernali usufruendo dello skibus che effettuerà servizio quotidiano di navetta, pranzare gratuitamente presso un ristorante sulle

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

piste, affittare l'attrezzatura per gli sport invernali, frequentare scuola sci ed acquistare skipass a prezzi stabiliti per il personale del C.N.VV.F. Le camere, finemente arredate con stile tipico di montagna, sono dotate di frigo, televisore e asciugacapelli. Trattamento di pensione completa, idoneo all'accoglienza di ospiti diversamente abili.

2. CENTRO COLLINARE "L'OSSERVANZA" Montalcino (SI) tel. 0577847172 - fax 0577846631 mail centro.montalcino@vigilfuoco.it

Situato in collina a m 567 slm. Posto al centro di un territorio d'incomparabile interesse storico, culturale ed enogastronomico, tra cui spicca il famoso vino Brunello. Il paesaggio, che si può senza dubbio definire uno dei più belli dell'intera regione, si apre con le colline della Val d'Orcia, la Val di Chiana, Pienza, San Quirico d'Orcia. Le camere sono dotate di TV, asciugacapelli e frigobar. Trattamento di pensione completa. Idoneo per l'accoglienza dei diversamente abili.

3. CENTRO MONTANO " PARK HOTEL" di Merano (BZ) Via dei Castagni, 2-tel. 0473237457 - fax 0473237479 mail meranovvf@libero.it

Situato nella parte alta della cittadina di Merano, famosa località termale, dotata di piste ciclabili e molteplici attrattive turistiche. E' possibile usufruire di un centro benessere dotato di palestra gratuita; lettino solarium e sauna

(a pagamento al costo di € 5 a seduta, comprensivo di creme e olii essenziali). Le camere sono dotate di TV, asciugacapelli e frigo. Trattamento di pensione completa. Idoneo per l'accoglienza dei diversamente abili.

- Si consiglia di munirsi, **adulti e bambini, di documento valido per l'espatrio**, nell'eventualità di gite al di fuori del territorio nazionale.

4. CENTRO MARINO "S. BARBARA" Viale del Tirreno, 66 - Tirrenia-Calambrone

(PI) -tel.05037136 - fax 05037506 mail santabarbaratirrenia@virgilio.it
Collocato direttamente sul mare, vicino a numerose località di interesse storico. Le camere sono dotate di frigo, TV e asciugacapelli. L'Hotel è dotato di campo da tennis, campo polifunzionale e giochi per bambini. Trattamento di pensione completa. Idoneo per l'accoglienza dei diversamente abili.

CRITERI DI AMMISSIONE

Ai soggiorni potranno essere ammessi gli appartenenti al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, in servizio ed in quiescenza, con le rispettive famiglie (coniuge o convivente, figli, anche di età superiore a 18 anni e non oltre i 25 purché a carico ed i genitori conviventi).

I genitori conviventi potranno essere ospitati soltanto nel caso di partecipazione del dipendente e **pagheranno come ospiti di passaggio non appartenenti al Corpo.**

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

Si precisa che i figli ed i genitori conviventi saranno alloggiati nella medesima stanza dell'amnesso salva l'eventuale disponibilità di camere.

Per maggior chiarezza:

- I figli maggiorenni a carico (18-25 anni) che soggiornano con i genitori, pagano la tariffa stabilita per gli ospiti di passaggio appartenenti al Corpo;
- I figli non a carico che soggiornano con i genitori pagano la tariffa prevista per gli ospiti di passaggio non appartenenti al Corpo.

A pena di esclusione automatica dall'ammissione, per i figli maggiorenni dovrà essere allegato un certificato che comprovi che siano a carico del dipendente (c.u.d., mod.unico, autocertificazione); per i genitori del dipendente o del coniuge dovrà essere prodotto il certificato di stato di famiglia o autocertificazione, (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) che ne comprovi la convivenza.

Potranno, altresì, essere ammessi i coniugi superstiti del personale VV.F., purché non abbiano contratto nuovo matrimonio o convivenza.

Compatibilmente con la disponibilità alloggiativa delle strutture, potrà fruire dell'ammissione ai turni anche il personale del Dipartimento Vigili del Fuoco, Soccorso Pubblico e Difesa Civile che sarà inserito in graduatoria dopo il personale del C.N.VV.F.

A norma del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.455 e s.m.i. si richiamano la responsabilità e le pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (artt.483,495,496 del Codice penale e successive modificazioni ed integrazioni). Questo Ufficio effettuerà le opportune verifiche e richieste di documenti e certificazioni, in ogni Comando e per ogni turno.

TRASMISSIONE DELLE DOMANDE

Le istanze, corredate della dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 22 della legge n.675 del 31.12.1996 e s.m.i., dovranno essere compilate dal dipendente esclusivamente sul modello allegato e presentate al locale referente dell'Opera, che dopo averle controllate e vistate dovrà trattenerle presso l'ufficio di appartenenza.

I referenti sono tenuti a curare la trasmissione delle domande prodotte dal personale contestualmente alla presentazione, per evitare che la trasmissione in un'unica soluzione, specialmente in prossimità della scadenza dei termini, crei difficoltà di ricezione da parte del sistema Intranet. Gli stessi avranno cura di consegnare al richiedente copia dell'atto di trasmissione dell'istanza.

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

Gli Uffici – in particolare i referenti – dovranno inoltre, controllare la corrispondenza dei dati anagrafici riportati dal dipendente nella domanda e porre la massima attenzione in particolare all'entrata in ruolo dei dipendenti, all'esattezza del cognome, nome e del codice fiscale. Anche il personale in quiescenza dovrà specificare sulla domanda l'entrata in ruolo, data di nascita, codice fiscale e **recapito telefonico**.

Si raccomanda ai referenti di controllare, anche dopo la pubblicazione della graduatoria, quotidianamente il programma delle ammissioni e delle sostituzioni, per agevolare la comunicazione al personale delle variazioni intervenute per eventuali rinunce.

Gli Uffici in indirizzo sono pertanto invitati a trasmettere i dati relativi alle istanze del personale all'Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco – Via Cavour n. 5 – 00184 ROMA **inderogabilmente entro e non oltre il 03/11/2010 ESCLUSIVAMENTE VIA INTRANET**, data in cui si bloccherà il sistema di trasmissione.

L'indirizzo Intranet cui inviare le domande è il seguente:
<http://intranet.dpvvf.it/PrenotazioniOpera/>

Qualora qualche Comando o Ufficio non possa utilizzare il sistema Intranet, dovrà trasmettere la domanda tramite la Direzione Regionale o altro Comando usando il medesimo sistema.

Per ulteriori informazioni e per problemi di collegamento è possibile rivolgersi presso il CED del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile di Via Cavour n. 5 – Roma.

Le comunicazioni di ammissione ai turni di soggiorno saranno effettuate e completate **entro il 15/11/2010**, mentre il **versamento della quota di partecipazione alle spese** dovrà essere effettuato **entro il 30/11/ 2010**.

CRITERI DI PREFERENZA

Per la prossima stagione invernale 2010/2011 sono confermati i criteri a suo tempo stabiliti per la formazione delle graduatorie di ammissione per le scorse stagioni:

- precedenza al personale che non ha mai fruito di alcun soggiorno invernale. Per il personale che ne ha già goduto, precedenza a chi ne abbia fruito con minor frequenza;
- a parità di frequenze, sarà data precedenza al personale con maggiore anzianità di servizio in ruolo. Nel caso di anzianità non riportata sul ruolo, sarà cura del dipendente presentare una dichiarazione rilasciata dal Comando comprovante la precedente anzianità;
- in caso di ulteriore parità si farà riferimento al numero dei componenti del nucleo familiare ed infine alla data di nascita del dipendente;
- il dipendente potrà scegliere di presentare domanda per una o due strutture e non per due turni nella stessa struttura. In caso di doppia

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

- opzione, il dipendente verrà inserito in due differenti graduatorie e concorrerà all'assegnazione del Centro che avrà maggiore disponibilità alloggiativa;
- ai fini delle graduatorie verranno presi in considerazione i soggiorni fruiti a partire dal 2004;
 - la scelta dei turni di soggiorno è tassativa: non sono ammessi cambiamenti da turno a turno;
 - l'inserimento in graduatoria, indipendentemente dal numero di frequenze, per il personale con anzianità inferiore a 2 anni, avverrà dopo il personale con oltre 2 anni di anzianità e prima del personale dell'Amministrazione Civile;
 - ammissione gratuita (solo per un anno) per i familiari del personale VV.F deceduto durante un intervento di soccorso, avvenuto negli ultimi tre anni;
 - per il personale riconosciuto quale "vittima del dovere" e oggi in quiescenza, l'accesso ai centri è garantito alle stesse condizioni del personale in servizio.

I referenti sono tenuti, in particolare, ad informare con apposita nota la sede dell'Opera, contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione, dei casi specifici di "vittime del dovere" e del personale che può usufruire della deroga dai criteri generali.

Nell'ammissione al 1/°, 2/°, 19/° e 20/° turno di soggiorno sarà data comunque precedenza, a parità di frequenze, al personale in quiescenza e ai coniugi superstiti. Negli altri turni sarà data precedenza al personale in servizio.

I criteri su esposti non sono suscettibili di deroga alcuna.

TURNI

I turni di soggiorno sono di 7 (sette) giorni completi, come di seguito articolati:

Centro di soggiorno di **MERANO**:

1° TURNO	DAL 05 DICEMBRE 2010	AL 12 DICEMBRE 2010
2° TURNO	DAL 12 DICEMBRE 2010	AL 19 DICEMBRE 2010
3° TURNO	DAL 19 DICEMBRE 2010	AL 26 DICEMBRE 2010
4° TURNO	DAL 26 DICEMBRE 2010	AL 02 GENNAIO 2011
5° TURNO	DAL 02 GENNAIO 2011	AL 09 GENNAIO 2011
6° TURNO	DAL 09 GENNAIO 2011	AL 16 GENNAIO 2011
7° TURNO	DAL 16 GENNAIO 2011	AL 23 GENNAIO 2011

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

8° TURNO	DAL 23 GENNAIO 2011	AL 30 GENNAIO 2011
9° TURNO	DAL 30 GENNAIO 2011	AL 06 FEBBRAIO 2011
10° TURNO	DAL 06 FEBBRAIO 2011	AL 13 FEBBRAIO 2011
11° TURNO	DAL 13 FEBBRAIO 2011	AL 20 FEBBRAIO 2011
12° TURNO	DAL 20 FEBBRAIO 2011	AL 27 FEBBRAIO 2011
13° TURNO	DAL 27 FEBBRAIO 2011	AL 06 MARZO 2011
14° TURNO	DAL 06 MARZO 2011	AL 13 MARZO 2011
15° TURNO	DAL 13 MARZO 2011	AL 20 MARZO 2011
16° TURNO	DAL 20 MARZO 2011	AL 27 MARZO 2011
18° TURNO	DAL 03 APRILE 2011	AL 10 APRILE 2011
19° TURNO	DAL 10 APRILE 2011	AL 17 APRILE 2011
20° TURNO	DAL 17 APRILE 2011	AL 24 APRILE 2011
21° TURNO	DAL 24 APRILE 2011	AL 01 MAGGIO 2011

Centro di soggiorno di **CEI AL LAGO:**

3° TURNO	DAL 19 DICEMBRE 2010	AL 26 DICEMBRE 2010
4° TURNO	DAL 26 DICEMBRE 2010	AL 02 GENNAIO 2011
5° TURNO	DAL 02 GENNAIO 2011	AL 09 GENNAIO 2011
9° TURNO	DAL 30 GENNAIO 2011	AL 06 FEBBRAIO 2011
10° TURNO	DAL 06 FEBBRAIO 2011	AL 13 FEBBRAIO 2011
11° TURNO	DAL 13 FEBBRAIO 2011	AL 20 FEBBRAIO 2011
12° TURNO	DAL 20 FEBBRAIO 2011	AL 27 FEBBRAIO 2011
13° TURNO	DAL 27 FEBBRAIO 2011	AL 06 MARZO 2011
14° TURNO	DAL 06 MARZO 2011	AL 13 MARZO 2011
15° TURNO	DAL 13 MARZO 2011	AL 20 MARZO 2011
16° TURNO	DAL 20 MARZO 2011	AL 27 MARZO 2011
17° TURNO	DAL 27 MARZO 2011	AL 03 APRILE 2011
18° TURNO	DAL 03 APRILE 2011	AL 10 APRILE 2011
19° TURNO	DAL 10 APRILE 2011	AL 17 APRILE 2011
20° TURNO	DAL 17 APRILE 2011	AL 24 APRILE 2011
21° TURNO	DAL 24 APRILE 2011	AL 01 MAGGIO 2011

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

Centro di soggiorno di **MONTALCINO**

3° TURNO	DAL 19 DICEMBRE 2010	AL 26 DICEMBRE 2010
4° TURNO	DAL 26 DICEMBRE 2010	AL 02 GENNAIO 2011
5° TURNO	DAL 02 GENNAIO 2011	AL 09 GENNAIO 2011
14° TURNO	DAL 06 MARZO 2011	AL 13 MARZO 2011
15° TURNO	DAL 13 MARZO 2011	AL 20 MARZO 2011
16° TURNO	DAL 20 MARZO 2011	AL 27 MARZO 2011
17° TURNO	DAL 27 MARZO 2011	AL 03 APRILE 2011
18° TURNO	DAL 03 APRILE 2011	AL 10 APRILE 2011
19° TURNO	DAL 10 APRILE 2011	AL 17 APRILE 2011
20° TURNO	DAL 17 APRILE 2011	AL 24 APRILE 2011
21° TURNO	DAL 24 APRILE 2011	AL 01 MAGGIO 2011
22° TURNO	DAL 1 MAGGIO 2011	AL 08 MAGGIO 2011
23° TURNO	DAL 8 MAGGIO 2011	AL 15 MAGGIO 2011

Centro di soggiorno di **TIRRENIA**

4° TURNO	DAL 26 DICEMBRE 2010	AL 02 GENNAIO 2011
5° TURNO	DAL 2 GENNAIO 2011	AL 9 GENNAIO 2011

Gli ospiti ammessi ai turni avranno la stanza a disposizione non prima delle ore 16,00 del giorno di inizio del turno e dovranno ripartire entro le ore 10,00 dell'ultimo giorno. Il giorno della partenza sarà fornito il cestino per il viaggio.

Es: Si arriva il pomeriggio del primo giorno e si riparte dopo la prima colazione dell'ultimo giorno. 1° turno arrivo ore 16,00 del 05 dicembre, partenza entro le ore 10,00 del 12 dicembre.

Gli ospiti sono pregati di rappresentare immediatamente, all'ammissione, eventuali gravi problemi familiari al Direttore del Centro assegnato, al fine di predisporre un'adeguata accoglienza, e per opportuna conoscenza alla sede centrale dell'Opera.

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

Nell'eventualità che le richieste siano inferiori alla ricettività dei Centri, l'Opera nella fase delle ammissioni potrà procedere all'abolizione dei corrispondenti turni programmati e/o ammettere il personale in un Centro diverso da quello richiesto.

Non è previsto alcun intervallo tra i turni.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Ecco, di seguito, le quote di partecipazione applicate al costo del soggiorno:

- adulti e minori di età superiore a 8 anni	€ 30,00
- minori di età da 2 a 8 anni	€ 18,00
- minori di età da 0 a 2 anni	=====

per il 4° turno (26 dicembre 2010/ 2 gennaio 2011 - Capodanno):

- adulti e minori di età superiore a 8 anni	€ 32,00
- minori di età da 2 a 8 anni	€ 20,00
- minori di età da 0 a 2 anni	=====

Nel determinare la quota dovuta dai minori sarà considerata l'età risultante alla data di inizio del turno richiesto.

Il dipendente ammesso dovrà versare la somma dovuta sul c/c postale n. 594002 o sul conto Banco Posta cod. IBAN IT53 S076 0103 2000 0000 0594 002 intestati all'Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, (specificando obbligatoriamente nella causale il Centro ed il turno).

Il pagamento dell'ammontare complessivo dovuto da ogni nucleo familiare, dovrà essere versato entro e non oltre il **25/11/2010**

Se entro il **25/11/2010** non sarà stato effettuato il versamento totale della retta dovuta, il referente dovrà comunicare agli interessati e a questo Ente l'avvenuta esclusione dal turno prescelto;

Si sottolinea che i referenti degli Uffici e dei Comandi in indirizzo, devono curare che tutti gli ammessi ai turni effettuino i versamenti nei tempi stabiliti dalla presente circolare e sono invitati a comunicare a questa Opera, mediante appositi elenchi i nominativi, distinti per Centri di Soggiorno, con indicazione del turno prescelto e precisamente:

- Centro di Soggiorno e turno;
- cognome, nome, Comando di appartenenza e qualifica del dipendente ammesso;

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

- numero, data ed importo delle ricevute postali o bancarie comprovanti l'avvenuto versamento.

Coloro che, pur ammessi e dopo aver regolarmente effettuato il versamento, non possono usufruire del soggiorno, devono presentare tempestivamente apposita domanda di rinuncia via intranet.

I referenti debbono far pervenire massimo entro 3 giorni dall'ammissione, le rinunce di coloro che non possono partecipare al turno, per consentire la prevista sostituzione mediante scorrimento della graduatoria e contestualmente la cancellazione della frequenza attribuita al momento dell'ammissione.

Si ribadisce, altresì, la necessità inderogabile che gli Uffici ed i Comandi in indirizzo trasmettano immediatamente a questa Opera le eventuali domande di rinuncia utilizzando esclusivamente il programma.

Si invitano, al riguardo, i locali Dirigenti del Corpo VVF ad agevolare i referenti ONA presso i Comandi nello svolgimento delle mansioni specificate durante il periodo di trasmissione delle domande.

Il personale ammesso dovrà comunque esibire le ricevute del versamento alla Direzione del Centro (pena la esclusione dal turno).

OSPITI DI PASSAGGIO

Sarà consentito al personale del C.N.VV.F. e al personale dell'Amministrazione Civile in servizio presso il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile di accedere come ospiti di passaggio appartenenti al Corpo, per un massimo di due notti, in ragione delle stanze che dovessero essere libere in conseguenza delle rinunce non preventivabili del personale ammesso regolarmente ai turni.

La permanenza potrà essere superiore alle due notti, ma non potrà superare la durata del turno prescelto. Nel caso in cui si superino le due notti, il soggiorno verrà considerato come frequenza e l'importo da corrispondere, potrà essere liquidato direttamente alla Direzione del Centro - che rilascerà apposita ricevuta- o versato sul c/c p. n.594002 ovvero sul conto Banco Posta cod. IBAN IT53 S076 0103 2000 0000 0594 002 intestati all'Opera.

Potranno altresì accedere al soggiorno presso i Centri come ospiti di passaggio con le stesse modalità sopra specificate, anche gli appartenenti al personale volontario VV.F.

Il personale interessato dovrà far pervenire alla Direzione dei Centri tramite il Comando Prov.le VV.F. di appartenenza, la domanda di richiesta come "Ospite di passaggio" specificando i componenti del nucleo familiare da inserire, il numero dei giorni di permanenza e il recapito telefonico, dieci giorni prima

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

dell'inizio del turno prescelto. Le domande presentate prima dei dieci giorni NON saranno prese in considerazione.

Per l'ammissione degli ospiti di passaggio sarà stilata una graduatoria in base alla data di arrivo della domanda ed alla composizione della camera disponibile.

L'eventuale ammissione al soggiorno sarà comunicata al Comando VV.F. di appartenenza.

Il dipendente potrà portare con sé i nipoti di età non superiore ai 18 anni, purché siano alloggiati nella stessa stanza dei nonni. Pagano la tariffa stabilita per gli ospiti di passaggio appartenenti al Corpo

L'OSPITE DI PASSAGGIO E' CONSENTITO SOLTANTO A PENSIONE COMPLETA

(cena, pernottamento, colazione, pranzo indipendentemente dall'ordine di fruizione degli stessi)

1. PERSONALE APPARTENENTE AL CORPO NAZIONALE VV.F.

1°,2°,3°,5°,6°,7°,8°,9°,10°,11°,12°,13°,14°,15°,16°,17°,18°,19°,20°,21°,22°,23°
TURNO

	adulti e minori sup. a 8 anni	minori da 2 a 8 anni
PENSIONE COMPLETA	€ 35,00	€ 20,00

4° TURNO dal 26 dicembre 2010 al 2 gennaio 2011

	adulti e minori sup. a 8 anni	minori da 2 a 8 anni
PENSIONE COMPLETA	€ 37,00	€ 22,00

2. PERSONALE NON APPARTENENTE AL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO

1°,2°, 3°, 4°, 5°, 6°,7°, 8°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13°, 14°, 15°,16°,17°,18°,19°,20°,21°, 22°,23° TURNO

	adulti e minori sup. a 8 anni	minori da 2 a 8 anni
PENSIONE COMPLETA	€ 41,00	€ 24,00

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

3. PERSONALE VOLONTARIO DEL CORPO NAZIONALE VV.F.

1°,2°, 3°, 4°, 5°, 6°,7°, 8°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13°, 14°, 15°,16°,17°,18°,19°,20°,21°, 22°,23° TURNO

	adulti e minori sup. a 8 anni	minori da 2 a 8 anni
PENSIONE COMPLETA	€ 38,00	€ 23,00

I bambini, - da 0 a 2 anni - gratis.

Per gli ospiti che non pernottino presso i Centri - il prezzo per il pranzo e/o per la cena è di 16,00 euro.

Per il personale che vorrà usufruire solamente del pranzo e/o la cena di Natale o Capodanno la quota sarà la seguente:

<u>CENA del 24/12/2010</u> (cena della Vigilia di Natale)	€ 25,00
<u>PRANZO del 25/12/2010</u> (pranzo di Natale)	€ 25,00
<u>CENA del 31/12/2010</u> (cena di San Silvestro)	€ 30,00
<u>PRANZO del 1/1/2011</u> (pranzo di Capodanno)	€ 25,00

Con l'occasione, si richiama la cortese attenzione delle SS.LL. sulla necessità che le istruzioni contenute nella presente circolare ricevano la più completa divulgazione tra il personale - **in servizio ed in quiescenza** - al fine di evitare, come già avvenuto, lamentele per asserita mancata conoscenza della medesima.

Si pregano, pertanto, i destinatari della presente di verificare l'ampia diffusione della circolare, anche presso i distaccamenti, le sedi periferiche e le associazioni dei pensionati.

Per qualsiasi chiarimento il dipendente dovrà rivolgersi al referente che provvederà a contattare, per ogni delucidazione, l'Opera, evitando telefonate singole da parte degli interessati.

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

DOMANDE DI RIMBORSO:

Per ottenere l'eventuale rimborso, in caso di rinuncia dopo aver regolarmente effettuato il versamento, il personale deve presentare domanda all'Opera tramite Comando o Ufficio di appartenenza, allegando l'originale della ricevuta del versamento effettuato e la certificazione attestante i motivi della rinuncia. Sono ammessi esclusivamente il decesso di un familiare, malattia comprovata da certificato di ricovero in ospedale o caso di inderogabile esigenza di servizio attestata dal Comandante o partecipazione a procedure concorsuali interne all'Amministrazione.

I rimborsi, qualora spettanti, avverranno comunque nella misura massima del 90% della quota versata a causa del disservizio arrecato, fatti salvi i casi di inderogabile esigenza di servizio attestata dal Comandante e la partecipazione a procedure concorsuali interne all'Amministrazione.

Le eventuali domande di rimborso (in originale) dovranno pervenire all'Opera tramite gli Uffici ed i Comandi di appartenenza ed alle stesse dovrà essere allegato l'originale della ricevuta del versamento effettuato e la certificazione attestante il motivo della rinuncia come sopra indicato.

Gli stessi criteri saranno altresì applicati per gli ospiti che arriveranno a turno iniziato o per quelli che lasceranno il soggiorno prima della fine del turno.

Si prega di assicurare la ricezione della presente.

IL PRESIDENTE
Tronca

inverno/LN/ms

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

UFFICIO O COMANDO (timbro) _____ COGNOME E NOME _____ QUALIFICA _____

DIPENDENTE C.N.VV.F.

In servizio

In quiescenza

Nato il

Cod.Fisc.

ruolo _____

DIPENDENTE AMM.NE CIVILE

CONIUGE _____ data nascita _____ luogo _____

FIGLI (nome e data nascita) _____

Tel.(obbligatorio personale in quiescenza) email.....

*eventuali indicazioni per portatori di handicap

Centro di soggiorno ¹	Periodo	Turno ²	Centro di soggiorno ²	Periodo	Turno ²
MONTANO DI MERANO (BZ) Via dei Castagni, 2 – tel. 0473237457	dal _____ al _____	_____	MONTANO DI MERANO (BZ) Via dei Castagni, 2 – Tel. 0473/237457	dal _____ al _____	_____
MONTANO DI CEI AL LAGO (TN) VILLALAGARINA (TN) – tel. 0464801412	dal _____ al _____	_____	MONTANO DI CEI AL LAGO (TN) VILLALAGARINA (TN) – tel. 0464/801412	dal _____ al _____	_____
COLLINARE L'OSSERVANZA MONTALCINO (SI) – tel. 0577847172	dal _____ al _____	_____	COLLINARE L'OSSERVANZA MONTALCINO (SI) – tel. 0577/847172	dal _____ al _____	_____
MARINO S. BARBARA CALAMBRONE (PI) tel. 05036136	dal _____ al _____	_____	MARINO S.BARBARA CALAMBRONE (PI) tel. 05036136	dal _____ al _____	_____

Note: ¹ Indicare un solo Centro per il soggiorno preferito ed un solo Centro diverso dal primo – in alternativa

²Indicare un solo turno per il Centro preferito ed un altro (o lo stesso) per il Centro alternativo.

DATA _____

FIRMA DEL DIPENDENTE _____

VISTO: IL DIRIGENTE _____

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il **MINISTERO DELL'INTERNO**

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

(art. 22 della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e s.m.i., sulla tutela delle
persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali)

Il sottoscritto

nato a _____ il _____

qualifica _____

in servizio presso

CONSIDERATO di dover fornire i dati richiesti come condizione necessaria per il
regolare corso della propria istanza;

PRESO atto di quanto disposto dalla L. 675/96 e s.m.i., ed in particolare degli
artt. 10, 11, 13, 20 e 22;

CONSENTE

il trattamento dei dati personali, anche sensibili, connessi alla propria istanza.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza dei propri diritti ex art.
13 L. 675/96 e s.m.i. e che il titolare del trattamento dei dati è il Presidente
dell'Opera e il responsabile è il Segretario Generale dell'Opera.

_____, li _____

IN FEDE

(firma del richiedente)