



CONAPO

SINDACATO AUTONOMO VIGILI DEL FUOCO

"nella nostra autonomia la Vostra sicurezza"

Segreteria Regionale Sardegna

c/o Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Sassari

Segretario Regionale: SCS Pietro Nurra

e-mail : sardegna@conapo.it

Cell. 3315784450

Prot.Reg 15-20

Sassari, 04 Ottobre 2020

Al Direttore Regionale VV.F. SARDEGNA
DG Ing. Marco CAVRIANI

p.c. Alla Segreteria Generale del CONAPO

Oggetto: Mancata applicazione Direttiva Regionale 577 del 27/01/2015.

Egregio Direttore, la scrivente O.S è stata sollecitata dal personale in merito al corso Regionale NBCR in programmazione ad Oristano. Di fatto nel tardo pomeriggio di venerdì u.s. previo contatto telefonico da parte della Direzione Regionale a verso i comandi provinciali si è informato per le vie brevi che il corso sarebbe stato avviato in data 06/10 p.v. sempre con sede di svolgimento nel Comando di Oristano.

Come facilmente comprensibile, senza entrare direttamente nel merito della modalità di informazione; gli stessi uffici formazione dei Comandi non sono stati messi nelle condizioni migliori per l'informazione ai discenti; ma l'aspetto che evidenziamo è che **non** viene applicata l'attuale Direttiva Regionale sui corsi di formazione a tutt'oggi valida (in allegato) scaturita sia dal contributo di un apposito gruppo di lavoro; sia dal successivo confronto sindacale.

Di Fatto non viene applicata il comma 4 della summenzionata direttiva, la quale prevede un preavviso ai discenti (tra l'altro a mezzo odg da parte dei comandi) con **almeno 10 giorni di preavviso.**

Purtroppo segnaliamo che sempre nel medesimo corso, (sospeso a data da destinarsi) non vi sono state le corrette informazioni sulla sospensione e alcuni discenti (Sassari) si sono recati regolarmente nel sito e all'orario previsto; salvo loro malgrado, (dopo il viaggio affrontato) venire a conoscenza direttamente sul posto che il corso non si sarebbe svolto.

Alla Luce di quanto sopra esposto si richiede la dovuta attenzione sulla tempistica delle informative verso i Comandi e di conseguenza ai discenti, sia per il rispetto dell'attuale direttiva organizzativa finalizzata a rispettare il dovuto preavviso necessario per evitare disservizi e permettere una miglior organizzazione dei discenti.

Si chiede pertanto di posticipare il corso in oggetto ad una data compatibile con quanto già in accordo,

o se la S.V. lo ritenesse opportuno il temporaneo annullamento dello stesso; visto l'attuale contesto sanitario dove, la Regione Sardegna sta attraversando il periodo più negativo dovuto all'indice di contagio covid-19 che ha raggiunto dei numeri decisamente preoccupanti, al fine di non creare quella promiscuità e esporre ulteriormente il personale discente (proveniente dalle 4 province a un rischio aggiuntivo di eventuale contagio, chiediamo comunque che nell'eventuale svolgimento siano garantite tutte le forme preventive utili a ridurre la probabilità, (mantenimento distanze, mascherine, gel disinfettanti ecc)

In attesa di riscontro si porgono cordiali saluti



Il Segretario Regionale
CONAPO Sindacato Autonomo VV.F



1024
Ministero dell'Interno

DIREZIONE REGIONALE PER LA SARDEGNA
DEI VIGILI DEL FUOCO,
DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

Ufficio Formazione

Ai Comandi Provinciali

Vigili del Fuoco

CAGLIARI

SASSARI

NUORO

ORISTANO

Trasmissione via PEC

Oggetto: Corsi di formazione e sviluppo della formazione nell'ambito dei settori operativi
– Direttiva (sostituisce la nota prot.n°1710 del 30.03.2012).
Allegati: n° 1, come di seguito specificato.

A conclusione delle attività del "Gruppo di Lavoro" istituito con nota DIR-SAR n°8800 del 25.11.2014, visto il documento finale prodotto dal G.d.L. medesimo (pervenuto con nota prot. n°0000719 del 16.01.2015) e rilevata la necessità di aggiornare la Direttiva a suo tempo emanata da questa Direzione con *nota prot.n°1710 del 30.03.2012* con lo scopo di evitare alcuni disservizi evidenziati nel settore formazione a livello Regionale e Provinciale e di uniformare le relative procedure e modalità attuative, si aggiornano come segue le direttive in materia di corsi di formazione, da adottare con decorrenza immediata in materia di formazione presso tutte le strutture del CNVVF nella :

- 1) Le richieste di autorizzazione dei corsi provinciali dovranno pervenire alla Direzione Regionale almeno 30 giorni prima dell'inizio degli stessi al fine di non disattendere la direttiva nazionale (circolare n° 203 del 16 febbraio 2006 della D.C.F.) che ha previsto la trasmissione degli atti a Roma 20 giorni prima dell'inizio dei corsi;
- 2) Il termine tassativo per il completamento dei Corsi di base del personale operativo è posticipato per i Comandi Provinciali dal 31 dicembre 2015 al 31 dicembre 2016, a condizione che i medesimi facciano pervenire entro 30 giorni dall'emanazione della presente direttiva un programma di formazione provinciale credibile volto al conseguimento dell'obiettivo. La Direzione Regionale attuerà con cadenza semestrale il monitoraggio degli obiettivi contenuti in tale programma e, in caso di scostamenti dal medesimo, disporrà la sospensione presso i Comandi inadempienti dei corsi di formazione di livello superiore, al fine di indirizzare e finalizzare tutte le risorse interne al conseguimento dell'obiettivo primario prefissato.

I corsi di base [ATP, TPSS, SAF 1A, N.B.C.R. Liv. 0, Aeroportuale e guida in ambito Aeroportuale (solo per personale aeroporto)] sono obbligatori per tutto il personale operativo. La partecipazione del personale dovrà essere assicurata inizialmente con la disponibilità volontaria per ricorrere, in seconda istanza, alla formalizzazione d'ufficio, sulla base dei criteri eventualmente trattati con le locali OO.SS., in caso di totale indisponibilità. La partecipazione a tutti i suddetti corsi di base è propedeutica alla partecipazione a qualsiasi altro corso di formazione.

I Corsi di base dovranno essere organizzati dai Comandi prevalentemente, salvo eccezioni motivate, nel primo semestre di ogni anno, al fine di consentire il più ampio accesso ai corsi

successivi, da tenere nel secondo semestre, al personale non ancora in possesso di tutti i corsi di base;

- 3) Tutti i restanti corsi risultano, allo stato, facoltativi per tutto il personale operativo, che dovrà comunque essere informato con O.d.G. del Comando Provinciale di appartenenza della pianificazione degli stessi ed invitato a dare la propria disponibilità per un'eventuale partecipazione nell'ambito del settore di appartenenza;
- 4) Per le unità operative discenti, che volontariamente hanno dato la propria disponibilità, dovrà essere formalizzato da ogni Comando apposito O.d.g. almeno 10 giorni prima dell'inizio del corso che riporterà, oltre alle notizie consuete sul corso, anche il transito a servizio giornaliero di tutto il personale interessato.
Tale O.d.g. dovrà altresì essere portato a conoscenza dello stesso personale interessato tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail nome.cognome@vigilfuoco.it
Per il periodo del corso il personale non dovrà essere inserito di servizio nella propria sezione; ne discende l'obbligo della partecipazione al corso, salvo problemi di salute e/o personali, comunque da giustificare caso per caso;
- 5) Eventuali disservizi derivanti da assenze ingiustificate del personale discente e/o docente che ha manifestato in precedenza la propria adesione volontaria ai corsi dovranno essere oggetto di contestazione da parte del Dirigente dell'ufficio;
- 6) La richiesta di autorizzazione per i corsi provinciali dovrà obbligatoriamente contenere la macro progettazione e il modello di previsione della spesa con particolare riguardo:
 - motivazioni;
 - target di riferimento;
 - staff didattico previsto (nominativi designati per la direzione del corso e per le segreterie didattiche);
 - le modalità di svolgimento (articolazione delle giornate, sede di svolgimento, materiale didattico eventualmente previsto.....);
 - docenti da impiegare, distinti tra docenti esterni ed interni al CNVVF, Dirigenti, Funzionari, Capo Reparto, Capo Squadra, Vigili...
- 7) Le richieste dovranno essere presentate sia in modello cartaceo sia con il formato elettronico predisposto da questa Direzione;
- 8) Il Direttore del corso avrà il compito di:
 - individuare i docenti/istruttori;
 - predisporre le lettere di incarico;
 - predisporre l'O.d.g. per la individuazione dei discenti;
 - curare il corretto svolgimento del corso;
 - predisporre la chiusura del corso, nei tempi tecnici strettamente necessari dopo la conclusione del corso medesimo, con i modelli consuntivi Cap. 1976, Cap.1801-4 e Cap. 1801-6 con trasmissione degli atti a questa Direzione Regionale;
 - predisporre la relazione finale con i verbali in uso (Verbale Preliminare e Verbale di Accertamento Finale).

Con separata direttiva saranno a breve impartite più specifiche indicazioni circa la composizione e la gestione dei Settori Operativi, in termini di organizzazione generale, mentre per gli aspetti

09127 Cagliari - Via I. Frasso, 4

☎ 071/52 061 - ☎ 071/52110

✉ sardegna@vigilfuoco.it - PEC dirigenza@vigilfuoco.it

inerenti la formazione del personale ad essi appartenente si anticipa in allegato, in recepimento delle indicazioni del G.d.L. di cui in premessa, l'elencazione di dettaglio dei corsi di formazione "pertinenti" a ciascun settore e di quelli "compatibili" con il settore medesimo.

IL DIRETTORE REGIONALE

Saffioti


Ai/Mu