



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
UFFICIO III: RELAZIONI SINDACALI

ALLE OO.SS. RAPPRESENTATIVE DEL
PERSONALE DIRETTIVO E DIRIGENTE

ALLE OO.SS. RAPPRESENTATIVE DEL
PERSONALE NON DIRETTIVO E NON
DIRIGENTE

DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL
FUOCO

LORO SEDI

OGGETTO: Adesione al programma Trenitalia for business – Prime indicazioni operative per le articolazioni centrali e territoriali.

Si trasmette, per opportuna informazione, la documentazione concernente l'oggetto, a firma del Sig. Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del fuoco, pervenuta dall'Ufficio di Collegamento del Capo Dipartimento e del Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del fuoco.

IL CAPO UFFICIO
Strati



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
Ufficio di Collegamento del Capo Dipartimento e del Capo del Corpo Nazionale

Roma, data del protocollo

Alle Direzioni centrali
Agli Uffici di diretta collaborazione del Capo del
Dipartimento e del Capo del CNVVF
e, p.c.
All' Ufficio I – Gabinetto del Capo Dipartimento
All' Ufficio del Capo del Corpo Nazionale
Alla Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie

OGGETTO: Adesione al programma Trenitalia for business – Prime indicazioni operative per le articolazioni centrali

Il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile ha aderito al Programma Trenitalia for Business, offerta di servizi riservata alle Società/Imprese/Enti che acquistano biglietti per i viaggi di servizio dei propri dipendenti con vettore Trenitalia.

L'offerta commerciale riservata prevede, fino al 31 dicembre 2022 con possibilità di rinnovo, i vantaggi di seguito sinteticamente riportati:

Offerta Corporate tariffa con un solo livello di prezzo, che non aumenta in funzione della disponibilità dei posti sul treno prenotato, cambi illimitati e rimborsabilità prima della partenza (non sono acquistabili con la tariffa Corporate i treni Regionali ed Internazionali ed il servizio salottino);

Sconto 10% on top su tutte le tariffe, incluse le offerte (esclusi i carnet, gli abbonamenti e i servizi accessori, valido su tutti i treni, esclusi i treni regionali e internazionali);

Pagamento con Bonifico Bancario a 45 gg da emissione fattura;

Report "Excel" che accompagna la fattura con tutti i dettagli acquisti per la corretta allocazione dei costi.

Il programma Trenitalia for business prevede, inoltre, l'opzione denominata **Welfare Plus 10%** che consiste in una speciale tariffa dedicata ai viaggi privati dei dipendenti appartenenti al Corpo Nazionale (che sarà identificato dal personale FS) con max. 4 accompagnatori. Le modalità di attivazione dell'opzione saranno descritte nel dettaglio a cura del contatto unico di Trenitalia attraverso ciascun referente individuato.

Al fine di rendere esecutiva l'adesione al programma, e poter quindi usufruire delle offerte e dell'opzione, si rende necessario procedere con una serie di adempimenti che dovranno essere gestiti direttamente da ciascun referente individuato con il contatto unico di Trenitalia. Nello



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
Ufficio di Collegamento del Capo Dipartimento e del Capo del Corpo Nazionale

specifico il programma, operativamente, prevede la creazione di “sedi contabili” e di “profili biglietteria”. La “sede contabile” è la sede che riceverà la fattura ed eseguirà il pagamento mentre i “profili biglietteria” saranno i punti abilitati all’acquisto dei biglietti per i viaggi di servizio nelle missioni del personale.

In virtù di tale aspetto risulta necessario che venga prevista una “sede contabile” per ogni capitolo di spesa coinvolto nelle missioni del personale e per ogni funzionario delegato, in maniera tale che ogni “profilo biglietteria” collegato possa procedere con l’acquisto rispettando la corretta imputazione delle spese.

Si precisa che la definizione di tale struttura per capitolo di spesa (costituita da una articolazione di “profili biglietteria” collegati ad una “sede contabile”) prescinde dalla fisicità degli Uffici ed ha l’obiettivo di rendere aderente il programma “Trenitalia for business” al sistema di gestione economico-finanziaria. Un esempio indicativo esemplificativo di una possibile struttura di articolazione centrale del programma è reso nello schema grafico allegato.

Al riguardo, perciò, ciascun funzionario delegato provvederà ad attivare una “sede contabile” per ogni capitolo gestito, sfruttando così la possibilità di avere fatture naturalmente suddivise per capitolo di spesa:

- Cap. 1901 pg 04 (per missioni nazionali del CNVVF);
- Cap. 1976 pg 01 (per missioni nazionali per attività di formazione del CNVVF);
- Cap. 1901 pg 02 (per missioni nazionali del personale dell’Amm. Civile);
- Cap. 1818 pg 01 (per missioni del personale Amm. Civile in servizio presso la DC Difesa Civile).

Per quanto riguarda l’emissione dei biglietti, ciascun Ufficio dirigenziale di livello non generale individuerà, a seconda delle proprie esigenze, un adeguato numero di “profili biglietteria” avendo cura di specificare la “sede contabile” di riferimento.

Per consentire l’attivazione del programma nei tempi tecnicamente necessari, ciascuna direzione centrale avrà cura di trasmettere in forma aggregata, all’Ufficio di Collegamento del Capo Dipartimento e del Capo del Corpo (coord.collegamentovvf@cert.vigilfuoco.it), i riferimenti (qualifica, nome, cognome, e-mail, telefono) dei referenti per ciascuna “sede contabile” (ove applicabile) e i riferimenti per ciascun “profilo biglietteria” unitamente alla “sede contabile” alla quale risulta collegata. I referenti delle “sedi contabili” gestiranno direttamente gli adempimenti necessari all’attivazione concreta del programma con il contatto unico di Trenitalia.

I dati richiesti devono pervenire all’Ufficio di Collegamento entro 7 giorni dalla data del protocollo delle presenti indicazioni operative.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
Ufficio di Collegamento del Capo Dipartimento e del Capo del Corpo Nazionale

Gli Uffici di staff avranno cura di trasmettere, individualmente, i riferimenti per ciascun “profilo biglietteria” avendo cura di specificare la “sede contabile” di riferimento.

Al ricevimento dei dati richiesti sarà cura dell'Ufficio di Collegamento del Capo Dipartimento e del Capo del Corpo attivare un canale di comunicazione fra i referenti ed il contatto unico di Trenitalia.

Come è noto, in ambito dipartimentale sono in uso le carte di credito corporate afferenti alla convenzione stipulata dall'Ufficio I – Gabinetto del Capo Dipartimento con la Nexi Payments SpA il cui impiego per l'acquisto di titoli di viaggio, in caso di missioni da effettuarsi con vettore ferroviario Trenitalia, non è consentito stante la maggiore economicità dell'offerta commerciale del programma Trenitalia for business.

Si precisa che lo scambio delle informazioni fra il Corpo e Trenitalia avverrà nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e a tal riguardo si invita ciascun Ufficio di staff e ciascuna direzione centrale a trasmettere i dati richiesti impiegando il format “xls” allegato alla presente.

L'adesione al programma “Trenitalia for Business” non esime dalla ricerca del vettore ferroviario economicamente più vantaggioso per il viaggio di servizio in considerazione del continuo mutare delle tariffe praticate da altri operatori del trasporto passeggeri su ferro.

**IL CAPO DEL CORPO NAZIONALE
DEI VIGILI DEL FUOCO
(PARISI)**
(firma digitale ai sensi di legge)

Ann/CD

