



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Area I  
Prot. n. 380  
Allegati

Roma, 18.1.2007

Ai Sigg.ri Dirigenti Superiori  
del Corpo Nazionale dei  
vigili del fuoco  
LORO SEDI

e, p.c. Al Dirigente Generale Capo  
Ing. Giorgio MAZZINI  
S E D E

OGGETTO: Informativa relativa alle funzioni da dirigente superiore disponibili nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco.-

Ai sensi e per gli effetti del D.M. 5/7/2006, si trasmette l'elenco delle funzioni da dirigente superiore vacanti e di quelle disponibili per scadenza del periodo di conferimento alla data del 31 dicembre 2007 in conseguenza di situazioni già previste o prevedibili, così come indicato dall'art. 2, comma 1, lett. B del suddetto decreto (all. A).

A norma dell'art.2, comma 4, del citato D.M. 5/7/2006, la presente informativa ha valore di avviso generale a tutti i dirigenti superiori dell'avvio del procedimento di conferimento degli incarichi dirigenziali.

Per le eventuali richieste, potrà essere utilizzato il modello che si allega (all. B).

**Le istanze dovranno pervenire entro il 7/2/2007 al n.fax 06-46548404.**

Copia della presente informativa e dei relativi allegati sarà resa disponibile sul sito internet del Corpo nazionale vv.f., all'indirizzo [www.vigilfuoco.it](http://www.vigilfuoco.it).

IL CAPO DIPARTIMENTO  
( f.to Dr.ssa Anna M. D'ASCENZO)

ALLEGATO A

**INCARICHI DA DIRIGENTE SUPERIORE**

**UFFICI VACANTI**

art. 2, c.1, lettera a), del D.M. 5 luglio 2006

**SEDI PRIVE DI TITOLARE**

L'AQUILA COMANDO  
NAPOLI COMANDO  
REGGIO CALABRIA COMANDO

**SEDI PRIVE DI TITOLARE, AFFIDATE PROVVISORIAMENTE IN REGGENZA**

BRESCIA COMANDO  
SASSARI COMANDO

**UFFICI CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI ENTRO IL 2007 PER SCADENZA DEL  
PERIODO DI CONFERIMENTO AGLI ATTUALI TITOLARI**

art.2, c.1, lettera b), del D.M. 5 luglio 2006

TRIESTE COMANDO dall'1.02.2007

**MODELLO DA COMPILARE E ALLEGARE ALLA DOMANDA DI GRADIMENTO E DISPONIBILITA' PER INCARICO DIRIGENZIALE**

- **Interesse per uno o più degli uffici indicati come disponibili dall'amministrazione:**
  
- **Ulteriore preferenza per altri uffici che, seppure al momento non disponibili, potrebbero divenirlo per risulta del piano di movimenti:**
  
- **Elementi attitudinali o di capacità professionale utili in base ai criteri stabiliti dal D.M. 5/7/2006 (nella fase di prima applicazione ex art.4)**
  - a ) attività tipica dell'ufficio da conferire;
  - b) le situazioni di particolare criticità;
  - c) particolari programmi assegnati;
  - d) la rilevanza dell'ufficio desunta sulla base della graduazione delle funzioni dirigenziali;
  - e) le condizioni di disagio della sede, in relazione alle condizioni ambientali e organizzative;
  - f) le funzioni esercitate in precedenza a quelle da conferire, in relazione anche alla durata, al livello e al tipo di attività degli uffici rivestiti, valutandone anche specifiche caratteristiche e criticità;
  - g) la qualità dei rapporti interni ed esterni negli incarichi ricoperti, nonché l'affidabilità dimostrata nella cura degli interessi dell'amministrazione;
  - h) esperienze acquisite in attività particolarmente utili per l'esercizio delle funzioni da svolgere, ovvero pluralità di esperienze professionali svolte in modo apprezzabile e ulteriori incarichi ricoperti quali reggenze di uffici dirigenziali conferite con atto formale;
  - i) raggiungimento degli obiettivi annuali e osservanza delle direttive dell'amministrazione;
  - j) particolari risultati conseguiti anche al di fuori degli obiettivi assegnati;
  - k) eventuali sanzioni disciplinari;

- l) rotazione degli incarichi quale strumento funzionale, ai fini del percorso di carriera di cui all'art. 47 del D.Lgs. 217/05, allo sviluppo della professionalità dei dirigenti attraverso la diversificazione delle esperienze su incarichi diversi;
- m) conoscenza del territorio.

**Elementi obiettivi a sostegno dell'eventuale richiesta di conferma:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....