



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO
DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

Prot. n. 1379

All.

Roma, -9 DIC. 2008

Al Vice Capo Dipartimento Vicario Capo del CNVVF
SEDE

All'Ufficio del Dirigente Generale Capo
SEDE

Alle Direzioni Regionali Vigilfuoco
LORO SEDI

Ai Comandi Provinciali Vigilfuoco
LORO SEDI

Alle Direzioni Centrali del Dipartimento VVF
LORO SEDI

Agli Uffici di Diretta Collaborazione e di Staff del
Capo Dipartimento e Vice Capo Dipartimento
LORO SEDI

All'Ufficio Centrale Ispettivo
Capannelle (ROMA)

Alle Aree della Direzione Centrale Formazione
LORO SEDI

OGGETTO: Capitolo 1976 – Criteri di gestione della spesa per corsi e missioni. CHIARIMENTI.

Si è già avuto modo di constatare che le disposizioni vigenti, di cui si allega copia, non vengono correttamente applicate con conseguente aggravio di spesa sul capitolo in oggetto, in ordine alle modalità di convocazione in missione del personale partecipante e/o docente a corsi, seminari ed altre attività formative.

Dette iniziative costituiscono motivo di spese non controllate, gravanti sul cap. 1976, amministrato unicamente dallo scrivente, ed oneri a volte non sostenibili, con pesanti conseguenze sul piano del conseguimento degli obiettivi attribuiti a questa Direzione.

Il capitolo di che trattasi adempie all'attuazione di programmi formativi, la cui realizzazione comporta oneri accuratamente valutati e ponderati dalla scrivente Direzione, al fine del rispetto della disponibilità economica del capitolo stesso.

Si è potuto constatare che in più occasioni alcune Direzioni Centrali e Regionali Vigilfuoco hanno utilizzato procedure difformi dalle disposizioni vigenti predisponendo e formalizzando atti di invio in missione senza il preventivo nulla osta di questa Direzione.

E' solo il caso di rammentare che l'unicità della fonte autorizzativa, appunto la Direzione Centrale per la Formazione, si impone per uniformità d'azione e controllo della spesa.

Al fine di dirimere definitivamente tali controverse questioni si richiamano alcuni punti necessari ed imprescindibili per la corretta imputazione di oneri relativi al capitolo 1976:

- Le missioni del personale del CNVVF per la partecipazione ai corsi tenuti fuori dal territorio regionale di appartenenza devono essere necessariamente predisposte dalla DCF, specificatamente dall'Area I Coordinamento e Sviluppo, cui le richieste devono essere indirizzate entro termini compatibili con la formalizzazione degli atti necessari, e solo in caso di personale dipendente dagli Uffici Centrali del Dipartimento, indirizzate anche all'Ufficio A.R.F.E.
- Per quanto attiene le missioni per corsi di formazione in ambito Regionale, autorizzate dai Direttori Regionali, i criteri da seguire sono di seguito riportati:
 - il personale discente non può essere autorizzato alla fruizione di strutture esterne per il vitto e l'alloggio, tranne che in alcuni casi eccezionali espressamente previsti e comunicati dalla scrivente Direzione;
 - il personale docente ed istruttore deve fruire dell'alloggio presso le strutture dell'Amministrazione, tranne nei casi di mancanza di ricettività dell'Amministrazione, mentre per il vitto è autorizzata la fruizione presso strutture esterne solo per il pasto serale;
 - nei casi di missione prolungata per corsi, le interruzioni di missione saranno indicate a cura della D.C. Formazione e valutate di volta in volta ed indicate nei provvedimenti di missione all'uopo predisposti.

Disposizioni di invio in missione erroneamente predisposte da Uffici diversi dalla DCF o comunque non conformi ai criteri richiamati, saranno rettificate dallo scrivente e poste alla firma del Vice Capo Dipartimento Vicario – Capo del CNVVF.

I Comandi Provinciali, la Scuola Formazione di Base, la Scuola di Formazione Operativa e l'Istituto Superiore Antincendi, cui la presente è diretta, sono invitati a porre la massima attenzione agli atti destinati all'invio in missione del personale sul capitolo 1976, verificando che gli stessi siano stati emessi secondo le disposizioni vigenti che si richiamano integralmente.

**IL DIRETTORE CENTRALE
BASTI**





Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO
DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE
Ufficio per l'Amministrazione
delle Risorse Finanziarie ed Economiche

Prot. n. 744 All.

Roma, 20 SET. 2007

Alle Direzioni Centrali del Dipartimento
SEDE
Agli Uffici di diretta collaborazione e di
staff del Capo Dipartimento e Vice Capo
Dipartimento
SEDE
All'Ufficio Centrale Ispettivo
SEDE
All'Ufficio del Dirigente Generale Capo
SEDE
Alle Aree della Direzione Centrale per la
Formazione
SEDE

OGGETTO: Capitolo 1976 – Convocazione in missione

Come si è già avuto modo di rilevare con nota n. 362 del 20/04/2007 permane lo stato di inadempienza, con conseguente disservizio, in ordine alle modalità di convocazione in missione del personale partecipante e/o docente a corsi, seminari ed altre attività formative.

Il proliferare di iniziative che costituiscono motivo di spese non controllate, gravanti sul cap. 1976, amministrato dallo scrivente, comporta spese non previste e non sostenibili con gravi conseguenze sia sul piano del conseguimento di obiettivi attribuiti a questa Direzione, sia sul piano della crescita professionale delle risorse umane, sia infine, su quello delle relazioni tra le diverse strutture dell'Amministrazione, nonché quelle con le rappresentanze del personale.

Come noto detto capitolo è destinato al sostegno della spesa per la realizzazione di programmi formativi ben determinati e caratterizzati da priorità ineludibili, la cui realizzazione comporta oneri che, generalmente, risultano esuberanti rispetto alle disponibilità del capitolo stesso.

Per quanto sopra espresso le SS.LL sono nuovamente invitate ad acquisire la preventiva autorizzazione dallo scrivente, su incarichi di missione afferenti l'attività formativa, in modo di garantire la copertura delle spese conseguenti.

Spiace comunicare, che, qualora si evidenziasse per il futuro il reiterarsi di procedure non conformi alla suddetta raccomandazione, le spese derivate verranno poste in liquidazione alla chiusura dell'esercizio finanziario in corso, solo in caso di eventuale disponibilità di fondi.

IL DIRETTORE CENTRALE
(RICCIO)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO
DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

Prot. n. 362 /DCF

Roma, 20.04.2007

Alle Direzioni Regionali VV.F. LORO SEDI

Ai Comandi Provinciali VV.F. LORO SEDI

Alla Direzione Centrale per l'Emergenza
e Soccorso Tecnico SEDE
Alla Direzione Centrale per la Prevenzione e
la Sicurezza Tecnica SEDE
Alla Direzione Centrale della Difesa Civile e
delle Politiche di P.C. SEDE
Alla Direzione Centrale per le Risorse Umane
SEDE
Alla Direzione Centrale per le Risorse
Finanziarie SEDE
Alla Direzione Centrale per le
Risorse Logistiche e Strum. SEDE
Alla Direzione Centrale per gli Aff. Gen.
SEDE
All'Ufficio Centrale Ispettivo SEDE

OGGETTO: Cap. 1976 - Es. Fin. 2007.

Criteria di gestione della spesa per corsi e missioni.

Si è avuto modo di constatare il proliferare di iniziative di vario genere che costituiscono motivo di spese non controllate e non autorizzate, gravanti sul capitolo 1976 amministrato dal Direttore Centrale per la Formazione. A tal fine si deve anche ribadire che con sempre maggiore frequenza viene disatteso quanto disposto dalle note 164 del 21.02.2007 e 142 del 16.02.2007, che si allegano.

Come noto il capitolo 1976 è destinato esclusivamente al sostegno delle spese relative allo svolgimento dei corsi di formazione e non già di attività di mantenimento ed istruzione.

Come si è già avuto modo di rilevare in passato, situazioni di tal genere producono spesso conseguenze negative quasi sempre generate da atti autorizzativi, di corsi, da parte di uffici dirigenziali diversi dalla Direzione Centrale per la Formazione non competenti in merito. L'unicità della fonte autorizzativa, nella fattispecie la Direzione Centrale per la Formazione, si impone non solamente in ragione delle attribuzioni esclusive di legge, nondimeno per uniformità d'azione e controllo della spesa, che non può esimersi dal rispetto del principio di responsabilità.

La pratica irrituale, di cui si è detto, ha peraltro comportato e comporterà, se non interrotta, spese ed oneri esuberanti rispetto alle esigue disponibilità del capitolo e, comunque, in grado di pregiudicare i piani di spesa per il conseguimento di obiettivi prioritari nel campo della formazione.

Al fine di dirimere tali controverse questioni si chiariscono alcuni punti necessari per la corretta imputazione di oneri relativi al capitolo 1976:

- Le missioni del personale partecipante a fasi di istruzione all'uso dei mezzi, attrezzature, dispositivi di protezione individuale, ecc. disposte a seguito di contratti di forniture, non possono considerarsi attività di formazione e pertanto non imputabili al capitolo 1976;
- Il verificarsi di diverse eventualità comportanti lo svolgimento di pratiche formative che allo stato non trovino imputazione su altri capitoli, richiedono la preventiva autorizzazione del Direttore Centrale per la Formazione unico responsabile del capitolo 1976, al fine di garantirne la copertura finanziaria ed uniformità di procedure e trattamenti.;

A tal fine la richiesta di autorizzazione dovrà essere avanzata al Direttore Centrale per la Formazione con congruo anticipo anche ai fini dell'impegno di strutture della DCF (ISA-SFB-SFO). Ciò al fine del successivo inoltro all'Ufficio per l'amministrazione delle risorse finanziarie ed economiche (UARFE) del modello di previsione, così come previsto dalla nota n. 203 del 16/02/2006.

Il permanere di tale situazione comporta l'impossibilità di liquidare spese non espressamente autorizzate dal Direttore Centrale per la Formazione.

Allo scopo si ribadisce che tutti gli incarichi di missione con oneri a carico del capitolo 1976 saranno liquidati, sia a cura degli uffici centrali che territoriali, solo nel caso di atto prodotto dall'Area I della DCF, sottoscritto dallo scrivente, previamente sottoposto a visto del Direttore Centrale per la Formazione o suo Vicario.

**IL VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO
CAPO DEL CNVVI
(MAZZINI)**

Mazzini

Alle Aree della Direzione Centrale per la Formazione

SEDE

H
12/7



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO,
DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

Ufficio per l'Amministrazione delle Risorse
Finanziarie ed Economiche

Roma, 21.02.2007

Alle Direzioni Centrali del Dipartimento
SEDE

Agli Uffici di Diretta collaborazione e di staff
del Capo Dipartimento e Vice Capo Dipartimento
SEDE

Protocollo N ... 164
Classifica Allegati

Risposta al Foglio del
Div. Sez. N:

OGGETTO: Capitolo 1976 – Esercizio Finanziario 2007.

Con riferimento alla nota prot. n. 141 del 16/02/2007 della Direzione Centrale per la Formazione, si chiede di fornire un elenco dei corsi ritenuti improrogabili ed indicati in ordine di priorità, relativi l'attività delle Aree di codeste Direzioni Centrali ed Uffici di Staff e Diretta collaborazione.

Si ribadisce, che qualsiasi iniziativa formativa che preveda l'impegno di fondi sul cap. 1976 dovrà essere, in ogni caso, preventivamente autorizzata dal Direttore Centrale per la Formazione, come a suo tempo comunicato dalla DCF con nota 324 del 27.5.05, che si allega.

Si evidenzia, infine, che i provvedimenti di missione gravanti sul citato capitolo 1976 vengono predisposti ed assunti dall'Area I Coordinamento e Sviluppo della Direzione Centrale per la Formazione, alla quale deve essere avanzata richiesta.

Gli Uffici in indirizzo provvederanno ad informare di quanto sopra le dipendenti Aree e/o uffici.



**IL VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO
CAPO DEL CNVVF
(MAZZINI)**

Alle Aree della Direzione Centrale Formazione



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO
DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE
**Ufficio per l'Amministrazione
delle Risorse Finanziarie ed Economiche**

Prot. n. 324 All.

Roma, 27/05/2005

Alle Direzioni Centrali del Dipartimento

**Agli Uffici di diretta collaborazione e di
staff del Capo Dipartimento e Vice Capo
Dipartimento**

All'Ufficio Centrale Ispettivo

All'Ufficio dell'Ispettore Generale Capo

OGGETTO: Capitolo 1976.

Si è avuto modo di constatare il proliferare di iniziative di vario genere e natura che costituiscono motivo di spese non controllate, gravanti sul capitolo 1976, amministrato dallo scrivente.

Come noto detto capitolo è destinato al sostegno della spesa per la realizzazione di programmi formativi ben determinati e caratterizzati da priorità ineludibili, la cui realizzazione comporta oneri che, generalmente, risultano esuberanti rispetto alle disponibilità del capitolo.

L'avvento di costi prodotti dalle iniziative di cui sopra (missioni, partecipazione a corsi non autorizzati e non pianificati), comporta spese non previste e non sostenibili, se non al prezzo della soppressione di attività indispensabili, come detto prioritarie, con gravi conseguenze sia sul piano del conseguimento di obiettivi attribuiti a questa Direzione, sia sul piano della crescita professionale delle risorse umane, sia infine, su quello delle relazioni tra le diverse strutture dell'Amministrazione, nonché quelle con le rappresentanze del personale.

Premesso tanto, si invitano le SS.LL. a concordare ogni iniziativa futura coinvolgente problematiche attinenti la formazione, acquisendo la previa autorizzazione dello scrivente e favorendo in tal modo la possibilità di copertura delle spese conseguenti.

In difetto di tale autorizzazione, in relazione a quanto innanzi esposto, si comunica che non sarà possibile autorizzare alcuna spesa sul capitolo in oggetto e la conseguente liquidazione.

**IL DIRETTORE CENTRALE
(MARTINES)**