



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
UFFICIO III: RELAZIONI SINDACALI

ALLE OO.SS. DEL PERSONALE DIRETTIVO E
DIRIGENTE DEL CORPO NAZIONALE DEI
VIGILI DEL FUOCO FIRMATARIE
DELL'ACCORDO NEGOZIALE RECEPITO DAL
D.P.R. 23 GIUGNO 2025, N.124

OGGETTO: Schema di decreto di modifica recante l'individuazione degli Uffici e degli incarichi di funzione attribuiti ai Primi Dirigenti e ai Dirigenti Superiori del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, nell'ambito della Direzione Centrale per i Beni, le Risorse Strumentali e lo Sviluppo Tecnologico e della Direzione Centrale per l'Innovazione Tecnologica e le Telecomunicazioni.

Per l'informativa di codeste Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 16 dell'accordo sindacale recepito con il d.P.R. 7 maggio 2008, come successivamente modificato e integrato, si trasmette lo schema di decreto di modifica recante l'individuazione degli Uffici e degli incarichi di funzione attribuiti ai Primi Dirigenti e ai Dirigenti Superiori del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, nell'ambito della Direzione Centrale per i Beni, le Risorse Strumentali e lo Sviluppo Tecnologico e della Direzione Centrale per l'Innovazione Tecnologica e le Telecomunicazioni.

IL CAPO UFFICIO
Labbate



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

VISTO il decreto legislativo 13 ottobre 2005, n. 217, recante “*Ordinamento del personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, a norma dell’articolo 2 della legge 30 settembre 2004, n. 252*”, come modificato dal decreto legislativo 29 maggio 2017, n.97 e dal decreto legislativo 6 ottobre 2028, n.127;

VISTI gli articoli 142, 154, 163, 179 e 189 del medesimo decreto legislativo 13 ottobre 2005, n.217, che definiscono i compiti e le responsabilità dei primi dirigenti e dei dirigenti superiori del Corpo nazionale dei vigili del fuoco nella titolarità degli incarichi di funzione;

VISTO, altresì, l’articolo 200 del decreto legislativo 13 ottobre, n. 217, secondo il quale gli incarichi da conferire ai primi dirigenti e ai dirigenti superiori del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, nell’ambito delle strutture centrali e periferiche dell’Amministrazione dell’Interno, sono individuati con decreto del Ministro dell’Interno e che, con cadenza almeno biennale, si provvede ad una loro rideterminazione periodica in relazione al sopravvenire di nuove esigenze organizzative e funzionali;

VISTO il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito in legge, con modificazioni, dall’articolo 1, comma 1, legge 21 giugno 2023, n. 74, recante “*Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche*” e in particolare l’articolo 15, comma 19, “*Disposizioni per il potenziamento e la rideterminazione degli organici delle Forze di polizia e del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, della Guardia di finanza e disposizioni in materia di personale appartenente alla Polizia di Stato e alla Polizia penitenziaria*”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 giugno 2019, n. 78, “*Regolamento recante l’organizzazione degli Uffici centrali di livello dirigenziale generale del Ministero dell’interno*” e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 ottobre 2023, n. 179, recante “*Regolamento recante modifiche al regolamento recante l’organizzazione degli Uffici centrali di livello dirigenziale generale del Ministero dell’interno, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 giugno 2019, n. 78*”, ed in particolare, l’articolo 4 del medesimo decreto;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 22 maggio 2026, recante “*Modifiche al Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 giugno 2019, n. 78, di organizzazione degli uffici di livello dirigenziale generale del Ministero dell’interno*”;

VISTO il decreto Ministro dell’Interno del 6 giugno 2024 recante “*Ridefinizione degli incarichi di funzione ai dirigenti del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco*”, con il quale sono stati individuati, ai sensi dell’articolo 200 del decreto legislativo 13 ottobre 2005, n. 217, gli uffici e le posizioni funzionali da attribuire ai primi dirigenti e ai dirigenti superiori del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, ivi compresi i dirigenti del ruolo speciale antincendio boschivo (AIB) ad esaurimento;

VISTO il decreto del Ministro dell’interno 26 giugno 2024 recante “*Graduazione degli incarichi di funzione dei dirigenti del Corpo nazionale dei vigili del fuoco*”;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

VISTO il decreto del Ministro dell'interno 16 settembre 2025 “*Modifica al decreto del Ministro dell'interno 26 giugno 2024 recante la graduazione degli incarichi di funzione dei dirigenti del Corpo nazionale dei vigili del fuoco*”;

VISTO il decreto del Ministro dell'interno 6 maggio 2026 “*Modifiche al decreto del Ministro dell'interno 6 giugno 2024 recante ridefinizione degli incarichi di funzione ai dirigenti del Corpo nazionale dei vigili del fuoco*”;

VISTO il decreto del Ministro dell'interno 2 luglio 2026 recante “*Modifiche al decreto del Ministro dell'interno 26 giugno 2024 di graduazione degli incarichi di funzione dei dirigenti del Corpo nazionale dei vigili del fuoco*”;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di ridefinire le specifiche posizioni funzionali da attribuire, nei vari ruoli, ai primi dirigenti e ai dirigenti superiori del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, all'interno della Direzione Centrale per l'innovazione tecnologica, i beni e le risorse strumentali e della Direzione Centrale per la Digitalizzazione, le Telecomunicazioni e la Sicurezza Cibernetica;

EFFETTUATA l'informazione alle Organizzazioni sindacali del personale direttivo e dirigente del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, ai sensi dell'articolo 16, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 7 maggio 2008, in data

DECRETA

Al decreto del Ministro dell'interno 6 giugno 2024 sono apportate le seguenti modificazioni:

ART. 1

(Modifiche agli incarichi dei dirigenti superiori che espletano funzioni operative)

1. All'articolo 1, comma 1, lettera c), il punto 7) è sostituito dal seguente:
«7. Direzione centrale per i beni, le risorse strumentali e lo sviluppo tecnologico:
- Dirigente dell'Ufficio per le sedi e gli alloggi di servizio- vice Direttore centrale.».
2. All'articolo 1, comma 1, lettera c) dopo il punto 7) è inserito il seguente:
«7-bis. Direzione centrale per l'innovazione tecnologica e le telecomunicazioni:
- Dirigente dell'Ufficio per la pianificazione e il coordinamento della digitalizzazione-vicario del Direttore centrale.».

ART. 2

(Modifiche agli incarichi dei primi dirigenti che espletano funzioni operative)

1. All'articolo 2, comma 1, lettera h), al punto 8) le parole «per l'innovazione tecnologica, la digitalizzazione e per i beni e le risorse logistiche e strumentali» sono sostituite dalle seguenti «per i beni, le risorse strumentali e lo sviluppo tecnologico:».
2. All'articolo 2, comma 1, lettera h) dopo il punto 8) è inserito il seguente:
«8-bis. Direzione centrale per l'innovazione tecnologica e le telecomunicazioni:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

ART. 3

(Modifiche agli incarichi dei primi dirigenti logistico-gestionali)

1. All'articolo 7, comma 1, lettera b), al punto 6) le parole «*per l'innovazione tecnologica, la digitalizzazione e per i beni e le risorse logistiche e strumentali*» sono sostituite dalle seguenti «*per i beni, le risorse strumentali e lo sviluppo tecnologico*:».

ART. 4

(Modifiche agli incarichi dei primi dirigenti informatici)

2. All'articolo 8, comma 1, lettera a), al punto 1) le parole «*, la digitalizzazione e per i beni e le risorse logistiche e strumentali*» sono sostituite dalle seguenti «*e le telecomunicazioni*:».

Direzione centrale per i beni, le risorse strumentali e lo sviluppo tecnologico				
Uffici di diretta collaborazione del Direttore Centrale				
Posto di funzione			Funzioni	
Ufficio dirigenziale	Incarico	Qualifica		
Ufficio Centrale di committenza	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente logistico-gestionale		– collaborazione con il Direttore centrale nella funzione di coordinamento, a livello centrale, delle attività di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione degli appalti pubblici in qualità di Centrale di committenza e Stazione appaltante del Dipartimento; – definizione e attuazione delle strategie di gara per l'affidamento a livello centrale di beni, servizi e lavori, delle relative procedure, in relazione alle specifiche esigenze tecnico-logistiche del Corpo nazionale e al di sopra delle soglie previste per l'affidamento diretto, in coordinamento con le altre Direzioni centrali competenti, per i propri obiettivi di spesa, e con le Direzioni regionali e interregionale; – partecipazione alle attività di programmazione, pianificazione e monitoraggio finanziario per le spese afferenti alle esigenze tecnico-logistiche del Corpo nazionale; – coordinamento dei contributi degli Uffici della Direzione da fornire alla competente Direzione centrale, in materia di contenzioso; – studio, elaborazione e aggiornamento delle linee guida e delle procedure per l'affidamento e per l'esecuzione degli appalti pubblici, anche in collaborazione con gli Uffici territoriali del Corpo nazionale, e supporto al Direttore centrale per l'espressione dei pareri di competenza; – proposta e coordinamento di attività di studio e ricerca, anche in collaborazione con altri Enti, con particolare riguardo agli appalti innovativi e sostenibili; – definizione e monitoraggio dei livelli standard di qualità delle procedure contrattuali, relativamente alle modalità e ai tempi di perfezionamento dei procedimenti di affidamento ed esecuzione; – partecipazione alle attività di progettazione didattica, aggiornamento professionale e formazione specifica del personale addetto agli Uffici centrali e territoriali, per le materie di competenza; – partecipazione alle attività di progettazione e sviluppo degli applicativi dipartimentali dedicati alla gestione della spesa e degli affidamenti; – gestione degli aspetti legati alla trasparenza e alla pubblicità degli affidamenti.
Ufficio per il monitoraggio e lo sviluppo tecnologico	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente Operativo		– supporto al Direttore centrale nelle attività di indirizzo e programmazione, per gli aspetti di competenza, degli altri Uffici della Direzione centrale; – monitoraggio sulle attività di acquisizione di beni e servizi di competenza della Direzione centrale e verifica della loro efficacia sull'attività del Corpo nazionale; – proposta di partecipazione ed elaborazione di progetti di collaborazione, a livello nazionale ed internazionale, nei settori di competenza della Direzione centrale; – proposta e conduzione di attività di studio, ricerca, sperimentazione, anche in collaborazione con Enti e Istituti esterni, mirati all'aggiornamento e alla innovazione nel settore di competenza della Direzione centrale; – analisi e valutazione dell'impatto dei rischi derivanti dall'adozione di tecnologie innovative nei beni e servizi di competenza della Direzione centrale; – ricognizione, analisi e valutazione dello stato di efficienza delle dotazioni e delle infrastrutture a livello territoriale, a supporto della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi di competenza della Direzione centrale.

Uffici per le sedi e gli alloggi di servizio

Posto di funzione			Funzioni
<i>Ufficio dirigenziale</i>	<i>Incarico</i>	<i>Qualifica</i>	
Ufficio per le sedi e gli alloggi di servizio	Dirigente dell'Ufficio	Dirigente Superiore operativo	– funzioni di vice Direttore centrale e collaborazione con il Direttore centrale nelle attività di indirizzo, programmazione e monitoraggio; – supporta il Direttore centrale nell'attività di programmazione e pianificazione degli appalti pubblici di realizzazione, ristrutturazione ed efficientamento energetico delle sedi e degli alloggi di servizio del Corpo nazionale, anche in termini di sicurezza nei luoghi di lavoro e vulnerabilità sismica; – coordinamento e raccordo delle attività dell'<i>Ufficio per la gestione tecnica delle sedi e degli alloggi di servizio</i>; – predisposizione dei capitolati tecnici e degli atti tecnici necessari all'espletamento delle procedure per l'appalto di opere di costruzione e manutenzione nel settore di competenza, anche in supporto alle Direzioni regionali e agli Uffici del Dipartimento; – progettazione, direzione lavori e collaudo di interventi di costruzione, manutenzione ordinaria e straordinaria e adeguamento funzionale delle sedi e degli alloggi di servizio del Corpo nazionale, nei casi in cui l'Amministrazione svolga funzioni di stazione appaltante; – individuazione dei fabbisogni e collaborazione nell'attività di progettazione ed esecuzione di iniziative didattiche in ambito centrale e territoriale per la formazione e l'aggiornamento delle figure incaricate di operare nel settore; – sviluppo delle attività di innovazione tecnologica e di sostenibilità ambientale delle sedi e degli alloggi di servizio.
Ufficio per la gestione tecnica delle sedi e degli alloggi di servizio	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente operativo	– pianificazione e gestione delle attività tecniche relative alle sedi e agli alloggi di servizio, in raccordo con l'<i>Ufficio per le sedi e gli alloggi di servizio</i>; – gestione e sviluppo del sistema informativo degli edifici del Dipartimento, in raccordo con l'<i>Ufficio per il coordinamento degli uffici informatici</i>, per le esigenze di progettazione e manutenzione delle sedi e degli alloggi di servizio del Corpo nazionale; – gestione dell'energia prodotta da fonti rinnovabili presso le sedi di servizio, ivi compresa la partecipazione del Dipartimento alle comunità energetiche, in raccordo con l'<i>Ufficio per gli appalti pubblici in materia di servizi ausiliari e di funzionamento</i>.
Ufficio per il macchinario e le attrezzature	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente operativo	– supporto al Direttore centrale nella pianificazione e programmazione tecnico-finanziaria degli acquisti e noleggi di mezzi e attrezzature (con esclusione di quelli destinati al settore aeronautico e aeroportuale); – attività di studio, ricerca e sperimentazione per la redazione di capitolati e atti tecnici necessari all'espletamento delle procedure di gara per l'appalto di forniture e servizi nel settore dei mezzi e delle attrezzature, compresa l'attività di assistenza e consulenza agli altri uffici del Dipartimento, nel settore di competenza; – coordinamento della fase esecutiva dei contratti di fornitura e servizi centralizzati; – gestione, controllo e monitoraggio delle risorse finanziarie assegnate alle strutture territoriali e di quelle destinate all'attuazione del programma acquisti e alle spese di funzionamento nel settore mezzi e le attrezzature; – tenuta del registro dei mezzi del Corpo nazionale (con esclusione degli aeromobili) e gestione dei procedimenti di immatricolazione, cancellazione, trasferimenti e fuori uso; – analisi dei guasti, dei sinistri e delle anomalie con conseguente attività di indirizzo alle strutture territoriali; – coordinamento delle attività relative ai Centri di Revisione Mobile (CRM) degli automezzi; – coordinamento delle attività legate all'innovazione tecnologica e alla sostenibilità ambientale nel settore mezzi e attrezzature; – partecipazione all'attività dei Comitati tecnici in materia di normazione, nazionale e comunitaria, nel settore mezzi e attrezzature; –

Ufficio per l'equipaggiamento e la protezione individuale	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente operativo	– supporto al Direttore centrale nella programmazione tecnico-finanziaria relativa all'acquisto degli equipaggiamenti e dei dispositivi di protezione individuale per il personale; – predisposizione, anche in collaborazione con le altre Direzioni centrali, di capitolati tecnici per l'acquisto di equipaggiamenti e dispositivi di protezione individuale per il personale; – coordinamento della fase esecutiva delle forniture centralizzate; – gestione, controllo e monitoraggio delle risorse finanziarie delegate alle strutture territoriali destinate all'attuazione della programmazione degli acquisti e alle spese di funzionamento per gli equipaggiamenti e i dispositivi di protezione individuale; – formulazione di proposte per l'assegnazione di materiali alle strutture territoriali del Corpo nazionale; – analisi di anomalie, guasti, difettosità dei materiali afferenti al settore di competenza; – proposta, progettazione e conduzione di studi, ricerche, analisi e sperimentazioni nei settori merceologici attinenti all'ambito di competenza, avvalendosi anche di collaborazioni con altre Amministrazioni, Enti, Istituti ed esperti; – partecipazione all'attività dei Comitati tecnici in materia di normazione, nazionale e comunitaria; – sviluppo delle attività di innovazione tecnologica e di sostenibilità ambientale degli equipaggiamenti di protezione individuale.
Ufficio per gli appalti pubblici in materia di servizi ausiliari e di funzionamento	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente logistico-gestionale	– supporto al Direttore centrale nella pianificazione e programmazione tecnico-finanziaria relativa all'affidamento dei servizi di ristorazione al personale e di pulizia delle Direzioni Centrali e Regionali e afferenti sedi del Corpo nazionale e relativo monitoraggio con riferimento alla gestione amministrativo contabile dei relativi capitoli di spesa; – pianificazione e programmazione tecnico-finanziaria relativa all'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per il personale in servizio presso gli Uffici centrali e gestione amministrativo contabile dei relativi capitoli di spesa con riferimento all'erogazione dei buoni pasto a favore del personale in servizio presso gli Uffici territoriali del Corpo nazionale; – gestione amministrativo contabile del capitolo relativi ai servizi di energia elettrica, gas, acqua e riscaldamento per le Direzioni Centrali e Regionali e afferenti sedi del Corpo nazionale; – gestione amministrativo contabile dei capitoli relativi a tasse sui rifiuti, per le Direzioni Centrali e Regionali e afferenti sedi del Corpo nazionale; – gestione amministrativo contabile del capitolo relativo alle spese per l'organizzazione dei concorsi esterni e interni, dei ruoli del personale del Corpo nazionale.

Direzione centrale per l'innovazione tecnologica e le telecomunicazioni			
Uffici di Pianificazione e Coordinamento della Digitalizzazione			
Posto di funzione			Funzioni
Ufficio dirigenziale	Incarico	Qualifica	
Ufficio per la pianificazione e il coordinamento della digitalizzazione		Dirigente Superiore	– Svolgimento delle funzioni vicarie del Direttore centrale in caso di assenza o impedimento e supporto nel coordinamento delle attività di competenza della Direzione Centrale; – Coordinamento delle attività di rilevazione e pianificazione dei fabbisogni e delle risorse; – Collaborazione con il Direttore centrale nelle attività di indirizzo, programmazione e monitoraggio nel settore informatico e delle telecomunicazioni; – Coordinamento e raccordo delle attività degli Uffici dei Servizi informatici e dell'Ufficio per le Telecomunicazioni, i sistemi digitali per l'emergenza, le sale operative; – Direzione del Servizio statistico centrale ed elaborazione di linee di indirizzo per l'attività dei servizi statistici territoriali; – Gestione, controllo e monitoraggio delle risorse finanziarie delegate alle strutture territoriali, destinate all'attuazione della programmazione degli acquisti e alle spese di funzionamento; – Attività di acquisizione di beni e servizi di settore, in collaborazione con l'Ufficio centrale di committenza; – Servizi di firma digitale e tessera ATE; – Programmazione strategica e pianificazione degli interventi di sicurezza informatica; – Coordinamento delle attività di innovazione tecnologica e di impiego della intelligenza artificiale; – Organizzazione ed indirizzo delle attività tecniche e di gestione dei sistemi di telecomunicazione – Pianificazione, organizzazione e sviluppo delle attività del Servizio telecomunicazioni – sviluppo, coordinamento e indirizzo delle attività del servizio delle telecomunicazioni del Corpo nazionale e direzione del Servizio centrale delle telecomunicazioni; – sviluppo delle attività di innovazione tecnologica delle infrastrutture informatiche e di telecomunicazione; – Sviluppo, realizzazione, evoluzione dei sistemi tecnologici e digitali asserviti alle sale operative e di controllo, anche mobili, delle strutture centrali e territoriali del Corpo – Sviluppo, realizzazione, evoluzione degli impianti tecnici speciali digitali asserviti alle sale operative e di controllo, anche mobili, delle strutture centrali e territoriali del Corpo – Sviluppo, gestione e manutenzione dei sistemi di telefonia fissa, mobile e satellitare
Servizi informatici – Ufficio I – Cybersecurity e servizi di rete	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente Informatico	– Svolgimento delle funzioni vicarie dell'Ufficio per la Pianificazione e il coordinamento della digitalizzazione in caso di assenza o impedimento; – Organizzazione e indirizzo delle attività tecniche e di gestione della sicurezza cibernetica afferenti alle funzioni di competenza della Direzione centrale e definizione delle politiche di sicurezza; – Gestione della sicurezza perimetrale e delle infrastrutture di rete, dei sistemi di monitoraggio della sicurezza e del traffico di rete. – Progettazione, indirizzo e gestione delle reti dati; – Proposte di impiego delle risorse finanziarie destinate alle forniture, ai servizi, agli allestimenti e alle componenti infrastrutturali dei settori di competenza, incluse il funzionamento e la manutenzione delle stesse; – Ricognizione, analisi e valutazione dello stato di efficienza delle dotazioni e delle infrastrutture tecnologiche ai fini dell'individuazione dei fabbisogni e formulazione di proposte per l'aggiornamento e lo sviluppo dei settori di competenza; – Segnalazione di incidenti di sicurezza e attivazione e coordinamento delle procedure di ripristino e <i>disaster recovery</i> in raccordo

			con gli Uffici II, III e IV dei Servizi informatici; – Analisi, proposta e gestione dei progetti di sviluppo coinvolgenti algoritmi di intelligenza artificiale e soluzioni di tecnologie emergenti nel settore di competenza; – Supporto alle attività di formazione, di programmazione e di acquisizione di beni e servizi nel settore di competenza.
Servizi informatici - Ufficio II- Infrastrutture di sistema, basi dati e cloud	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente Informatico	– Organizzazione e indirizzo delle attività tecniche e di gestione afferenti ai sistemi di elaborazione dati, centrali e territoriali, e delle soluzioni cloud; – Progettazione, realizzazione, manutenzione e controllo dei sistemi virtualizzati e cloud; – Direzione del processo di dematerializzazione degli archivi e gestione dei sistemi e delle procedure per la conservazione; – Gestione dei sistemi basi di dati; – Gestione e controllo dei servizi di posta elettronica ordinaria e PEC; – Proposte di impiego delle risorse finanziarie destinate alle forniture, ai servizi, agli allestimenti e alle componenti infrastrutturali dei settori di competenza, incluse il funzionamento e la manutenzione delle stesse; – Ricognizione, analisi e valutazione dello stato di efficienza delle dotazioni e delle infrastrutture tecnologiche ai fini dell'individuazione dei fabbisogni e formulazione di proposte per l'aggiornamento e lo sviluppo dei settori di competenza; – Partecipazione alle procedure di ripristino e di <i>disaster recovery</i>; – Analisi, proposta e gestione dei progetti di sviluppo coinvolgenti algoritmi di intelligenza artificiale e soluzioni di tecnologie emergenti nel settore di competenza; – Supporto alle attività di formazione, di programmazione e di acquisizione di beni e servizi nel settore di competenza.
Servizi informatici - Ufficio III - Sistemi informativi settore operativo e di emergenza	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente Informatico	– Organizzazione e indirizzo delle attività tecniche e di gestione dei sistemi informativi afferenti alle funzioni istituzionali del settore operativo, della difesa civile e della gestione dell'emergenza in raccordo con le competenti direzioni centrali; – Progettazione, sviluppo, manutenzione e monitoraggio dei sistemi informativi geografici e dei servizi di cartografia digitale; – Proposte di impiego delle risorse finanziarie destinate alle forniture, ai servizi, agli allestimenti e alle componenti infrastrutturali dei settori di competenza, incluse il funzionamento e la manutenzione delle stesse; – Partecipazione alle procedure di ripristino e di <i>disaster recovery</i>; – Analisi, proposta e gestione dei progetti di sviluppo coinvolgenti algoritmi di intelligenza artificiale e soluzioni di tecnologie emergenti nel settore di competenza; – Supporto alle attività di formazione, di programmazione e di acquisizione di beni e servizi nel settore di competenza.
Servizi informatici - Ufficio IV - Sistemi informativi amministrativi	Dirigente dell'Ufficio	Primo Dirigente Informatico	– Organizzazione e indirizzo delle attività tecniche e di gestione dei sistemi informativi afferenti alle attività amministrative del Dipartimento in raccordo con le competenti Direzioni Centrali; – Sviluppo, manutenzione e monitoraggio del sistema di protocollo informatico e gestione documentale del Dipartimento, del sito internet istituzionale e intranet del Dipartimento; – Proposte di impiego delle risorse finanziarie destinate alle forniture, ai servizi, agli allestimenti e alle componenti infrastrutturali dei settori di competenza, incluse il funzionamento e la manutenzione delle stesse; – Partecipazione alle procedure di ripristino e di <i>disaster recovery</i>; – Analisi, proposta e gestione dei progetti di sviluppo coinvolgenti algoritmi di intelligenza artificiale e soluzioni di tecnologie emergenti nel settore di competenza; – Supporto alle attività di formazione, di programmazione e di acquisizione di beni e servizi nel settore di competenza.